

١٩٩٢/١٠/٢٥

تعميم داخلي

الى : د. حسن ابو لبة / د. رياض الخضري / د. مصطفى البرغوثي / سمير حليلة / د. نبيل قسيس / داود استانبولي / غادة الشمالي - الرفاعي

من : سري نسيبه

الموضوع: ترتيبات المرحلة القادمة

يرجى من كافة الاخوة في الطواقم الفنية والاستشارية التقيد بالتوجيهات التالية، وذلك الى حين إصدار تعليمات اخرى بهذا الشأن من الاخ ياسر عرفات، رئيس اللجنة التنفيذية لمنظمة التحرير.

١. يستمر الاشراف العام على عمل الطواقم في الاراضي المحتلة مناط برئيس الفريق الفلسطيني الاخ فيصل الحسيني.

٢. يستمر الارتباط العضوي بين اجهزة الطواقم وبين دائرة التخطيط والاقتصاد في منظمة التحرير برئاسة الاخ ابو علاء.

٣. تجتمع اللجنة السياسية مرة اسبوعياً (او حسب الحاجة) وذلك لمتابعة الاشراف السياسي على عمل الطواقم في الاراضي المحتلة، ويتولى التنسيق لذلك د. حسن ابو لبة.

٤. يتولى نائب رئيس الطواقم د. حسن ابو لبة مهمة متابعة اعمال المكتب / الجهاز الاداري واعمال الطواقم اكثر عموماً ويتولى مهمة إحاطة اللجنة التوجيهية بالمعلومات المتعلقة بذلك.

٥. يتكلف د. حسن ابو لبة ود. نبيل قسيس بمهمة تمثيل الطواقم لدى الجهات الرسمية والخارجية.

٦. يُصار الى عقد جلسات اللجنة التوجيهية مرة واحدة في الشهر، على ان يتصدر جدول اعمالها تقارير المنسقين العاميين ومنسقي الطواقم المساعدة ومكتب الطواقم. ويتكلف برئاسة اللجنة التوجيهية الاخ حسن ابو لبة وينوب عنه الاخ د. رياض الخضري بغيابه.

٧. يقوم المدير العام بالقيام بمهمة تنفيذ موازنة مكتب الطواقم وإصدار أوامر الصرف الخاصة بذلك وفقاً للنظام المالي، كما ويقوم بالعمل على تأمين احتياجات مكتب الطواقم البشرية والمادية وتعيين الموظفين وفق الكادر والموازنة المقررة، ويقوم باحاطة اللجنة التوجيهية في اجتماعاتها بالمعلومات عن شؤون المكتب واعماله.

٨. تجتمع لجنة الطوارئ في قطاع غزة اسبوعياً برئاسة د. رياض الخضري وتقوم بتنفيذ برنامج عمل الطواقم في غزة مستعينة على ذلك بمكتب تنفيذي/اداري مرتبط بمكتب الوفد في غزة، ويتم اعتبار التعيينات الادارية في مكتب غزة جزءاً لا يتجزأ من الجهاز الاداري العام للطواقم.

د. سري نسيبه
ملازم رعية
هذا خبر واضح