

بسم الله الرحمن الرحيم

الاخوة الاعزاء المحترمين

فيما يلي مسودة مشروع / ميثاق عمل داخلي من أجل تحقيق الأهداف التمثجدة والتي تم الاتفاق عليها في أكثر من مناسبة ولقاء . وبناءاً على التكليف نأمل ان تتم مناقشة المسودة والاضافة او الحذف حسب ما ترون مناسباً .

اولا : شكل العمل : ليس ثمة عمل مجد دون اطار او شكل يحكمه ولذلك فان مركزية العمل وعلميته ومنهجيته ضمن الشكل او الاطار ضرورة ملحة وعليه فانني اقترح الاشكال التالية مجتمعه وثابته كاطار دون اهمية لتسمية الاشكال .

أ- مجموعة التقرير / و تتتألف هذه المجموعة من عشرة الى ثلاثة عشر

شخصية تأخذ على عاتقها القرار فيما يتعلق بالأمور العامة والخاصة

على ان تتحكم للنقاط التالية :

وستعمل به مبدأ تجتمع اسبوعياً ولمدة ساعة واحدة على الاقل وبشكل دوري
مع مراعاة الاحتياطات اللازمة لذلك.

د) توصيات لذوي الافتخار ب) أن يكون القرار فيها بالنقاش والترافق وان تعذر فبالتصويت

٤) **نحوه** على أن يكون القرار ملزماً للجميع.

لارڈ ونچن جو کامنی ~

الله ربنا رب العالمين

سماں کے دراصل

ج) أن يتم فرز رئيساً دوريًا لكل جلسة ومقرراً دائمًا لها يدعو الاخوة بشكل ثابت ويتم تكليف آخر في حالة غيابه .

د) يتم الاتفاق في نهاية كل جلسة على جدول أعمال الجلسة القادمة وتاريخها ومكانها يتترك تحديده للمقرر .

ه) في حالة ظهور حاجة ملحّة لجلسة اجتماع طارئ يعلم طالب الاجتماع المقرر أو من ينوب عنه بذلك حيث يدعو لاجتماع طارئ ويكون الاجتماع قانوني و رسمي وملزم ان حضره أكثر من نصف مجموعة التقرير على أن يبلغ المقرر من لم يتمكن الحضور بفحوى الاجتماع ونتائجـه .

و) يستثنى من لجنة التقرير من يتغيب خمسة جلسات متتالية إلا في حالتي المرض والسفر .

بـ مجموعة التشاور / وتألف هذه المجموعة الكبيرة من حلقات منسجمة حول كل أخ من الاخوة يتراوح عددها ما بين سبعة الى عشرة - على سبيل المثال لا الحصر تجتمع أيضاً وبشكل شبه دوري يتم اطلاعها على اتجاه العمل دون الخوض في التفاصيل على أن يكون عملها تنفيذياً يحاسب عليه الأخ الذي يرتبط بهذه المجموعة التشاورية أمام مجموعة التقرير . ويتم اطلاع مجموعة التقرير مسبقاً على أعضاء مجموعة التشاور حتى يتم تجنب التعارضات وازدواجية العمل الميداني مع الأخذ بعين الاعتبار المسائل الأمنية .

اللقاء في عدد
اللقاء عجمي

جـ- مجموعة اللقاء الشهري / ١. يتم دعوتها كما سبق في الاجتماعين

الماضيين تحت غطاء دراسي ويتم التبليغ بها. كما اتفق من خلال منسق اللقاء شريطة أن يكون جدول أعمالها مقتضرا على ثلاثة نقاط محددة في كل مرة وذلك حتى يتم تطبيق التوصيات وعممها الفائدة .

٢. ينبغي أن تضم هذه المجموعة الشرائح التالية :-

أ) على المستوى الجغرافي شخصيات من مجموعة التقرير والتشاور والفكر .

ب) أن تضم جميع مجموعة التقرير - الوسط - في كل مرة ان أمكن .

ج) أن يتم لقاءات مشابهه في المناطق قبل عقد اللقاء الشهري .

دـ- مجموعة الفكر السياسي / وتضم نخبه من الأساتذه من مختلف

المناطق تجتمع بشكل دوري يكون لها مقدراً تعالج نظرياً المشاكل

وتطرح الاجابات على التساؤلات وتتكلف باعداد الدراسات الازمة

يحضر جلساتها مندوبي من لجنة التقرير يسترشدون بها

ويرشدونها حول الممكن واللاممكן ويتم عميم وسائل علاجها

للمشكلات الاجتماعية والسياسية والاقتصادية وتكون بمثابة خزان

فكري يرفد الاطار ويقدم المندوبون من لجنة التقرير سرداً للفكر

الواردة في مجموعة الفكر . وبعد هذه الأشكال الأربع يمكن أن تكون

الضوابط لحركة العمل وانسجامه ويمكن بها تحطيم معظم العقبات

والصعوبات في حالة تطبيقها حرفيًا دون تردد وبالالتزام كامل .

ثانياً : مهام المجموعات المختلفة :

ينبغي تكليف المجموعات المختلفة ضمن ما يفرز على أرض الواقع من مسائل مختلفة على جميع الأصعدة والمستويات ويمكن تصور مهام المجموعات الأربع كما يلي :

مهام مجموعة التقرير

١. متابعة عمل المجموعات الثلاثة : مجموعة التشاور / مجموعة اللقاء الشهري / مجموعة الفكر .

٢. تقسيم المسؤوليات فيما بينها تحت العناوين التالية :-

(أ) قضية التنسيق مع الاطر الاخرى / يفرز شخص واحد من مجموعة التقرير او اثنين او ثلاثة فقط بحيث ينقلون مواقف الاطراف الاخرى وينقلون موقفنا لها ولا يتخذ أي قرار دون الرجوع الى مجموعة التقرير .

(ب) قضية الوفود والقنصليات واللقاءات مع الأجانب / يفرز شخصان لهذه المسألة على أن يكون أحدهما مسؤول التنسيق مع مجموعة التقرير في الشمال والجنوب والقطاع حيث يتم توجيه الوفد الرسمي أو الطلب القنصلي الى هذين الشخصين فقط الذين يتصلان بمجموعة التقرير لاتخاذ موقف مناسب أما الوفود غير الرسمية فلا يشملها هذا الموضوع ويفضل أن يكون الشخص الثاني من المنسقين مع الاطراف الأخرى .

ج) القضية العشائرية والخلافات السياسية / يفرز لهذه القضية خمسة

أشخاص تكون مهمتها ما يلي :-

أ. الطلب من لجنة العشائر المركزية التحرك لحل الاشكالات .

ب. تأليف لجان عشائرية لامركزية في كل منطقة .

ج. تأليف لجنة شبيبة خاصة مركزية لمساعدة لجنة العشائر

بالتعاون مع التنظيم .

د. تكليف مجموعة التقرير بما تراه مناسبا .

د) قضية التعليم والجامعات والطلبة وما يتعلق بها ويعالج المفرزون لهذه القضية كل ما يتعلق بشؤون التعليم من قرارات وترتيبات اضافة الى ضرورة اتصالهم المباشر بمجموعة الفكر .

ه) قضية الحوار مع الاسرائيليين وال العلاقة مع فلسطيني الداخل :

ويعالج الاخوة المفرزون مسألة الحوار وترتيبه والاتصال اللازم لهذا الغرض كذلك ضرورة تنظيم العلاقة مع اخواننا داخل الخط الأخضر على كافة المستويات الازمة والتي تقتضيها الضرورة .

و) قضية التسييق بين المناطق وزيارات الموقع :

يفرز شخص واحد لهذه المهمة يتحرك بين المناطق وربطها بالرأوية التي يتم تصورها وكذلك مهمة ترتيب زيارات الواقع الميدانية من مستشفى واسر شهداء ومشاركات فعالة في مختلف الأماكن بحيث يكون هذا الشخص ضابط ارتباط .

ز) قضية التعبئة السياسية، والتنسيق مع التنظيم :

يفرز شخص واحد لهذه المهمة وهي كما يلي ١ - ابلاغ التنظيم بكل التوجهات في المجموعات الأربعه والتنسيق معهم .

٢ - الطلب من التنظيم فعاليات مسانده .

٣ - تحويل كل القضايا للتنظيم .

٤ - ضرورة وجود نشره تنظيم ثابته للحركة .

٥ - ابلاغ مجموعة التقرير بوجهات نظر التنظيم .

ح) قضية الشؤون الاجتماعية والقضايا الاقتصادية :

يفرز شخص واحد لهذه القضية ويمكنته الاستعانه بمجموعة من الأشخاص من مجموعة التشاور وهو مكلف بالتعامل ١. القضايا الاجتماعية ٢. الزراعة ٣. الصناعه ٤. التجارة ٥. المؤسسات الاقتصادية .

ط) قضايا المؤسسات والنقابات والاطر النسائية :

يفرز شخص واحد لهذه المهمة من أجل توسيع قاعدتنا النقابية ومتابعة شؤون النقابات والتنسيق مع الأطراف الأخرى وتنشيطها وتفعيتها واعطاء دور لها .

ى) قضية الاعلام السياسي وتوجيهه والاعلام الحركي :

ويفرز لهذه القضية شخص يكون مكلف ١. نشر اخبار الداخل والخارج عبر نشره خاصه .

٢. تعبئه جماهيرية .
٣. نشر دراسات مجموعة الفكر .
٤. عقد الندوات ومؤتمرات الصحافة .
٥. اصدار البيانات الرسمية .
٦. التوجيه الاعلامي لجميع المناطق .
٧. ما يتعلق من أية قضايا خاصة بالاعلام .

ك) الشؤون الصحية والمستشفيات :

ويفرز لهذه القضية مسؤول يهتم بكل ما يتعلق بهذه الناحية من
شئون وخدمات صحية .

ل) قضية الحركة الأسرية والمحامون وما يتعلق بها من مؤسسات

دولية :

ويفرز لهذه القضية مسؤول يهتم بجميع شئون الحركة الأسرية
والمحامون والصلبيب والهلال وغير ذلك .

م) التنسيق العام بين الداخل والخارج :

يقترح أن تصاغ رسالة شهرية للخارج وعبر جميع الأقنية ولكنها
موحدة تتحدث عن الانجازات والصعوبات وكل ما يقترح .

بـ- مهام مجموعات التشاور

- ١) يؤلف كل أخ في المجموعة السابقة (القرار) مجموعة تشاور من الاخوة والأخوات الميدانيين .
- ٢) تكون مهام هذه المجموعة تنفيذ ما يقرر على مستوى مجموعة القرار بخصوص المهمه الموكلهاليه صحية ، اعلامية ...الخ .
- ٣) يتم اطلاع هذه المجموعة على الخطوط العريضه للاطار ويتم الأخذ برأيها والتشاور معها في تنفيذ أو تعديل أو إعادة القرار الى المجموعة السابقة .
- ٤) يعتمد كل أخ في هذه المجموعة عناصر يراها مناسبه في معاونته على تنفيذ مهمة توكل اليه ضمن مجموعة التشاور .
- ٥) تعقد جلسات غير منتظمة وحسب الحاجة لهذه المجموعة وبشكل دائم ومتواصل .
- ٦) يتم نقل متطلبات العمل لهذه المجموعة الى الاخ الموكل بالاتصال أو التنسيق مع التنظيم .

ج- مهام مجموعة اللقاء الشهري

- ١) يتم دعوتها من قبل مجموعة الفكر ومنسق اللقاء وبدعوة رسمية بعنوان دراسي ملائم .
- ٢) يتم زيادتها أو نقصانها حسب الوضع الأمني أخذين بعين الاعتبار ضرورة وجود جميع أعضاء مجموعة القرار فيها .
- ٣) يتم تبني مواقف هذه المجموعة أو اخذها بعين الاعتبار .

د- مهام مجموعة الفكر :

وقد ورد تفصيل بمهامها وما يتولى منها وكيفية عملها في الحديث عن أشكال العمل .

/ ملاحظات عامة

- ١ - لا يجوز أن يطلع على تفاصيل هذه الورقة أحد غير أعضاء مجموعة القرار .
- ٢ - لا يجوز أن يشترك احدا من مجموعة التشاور مع أكثر من أخي لكي لا تتعارض المهام ولذا بالضرورة أن يطلع الآخرة على مجموعة التشاور لكل شخص .

٣. يتم تحويل القضايا الى مسؤولها فورا من خلال الأخ الضذى تلقى القضية وفي حالة غيابه يمكن تجاوزه الى مجموعة الأخ التشاورية او أحد منها .

٤. قد يلجأ البعض الى اصرار في طرح قضيته اليه دون الرجوع الى الشخص المفرز وفي هذه الحالة يتم نقل الرسالة الى المسؤول عن متابعة هذه القضية مع اعلام طارح القضية أن جوابه عليها لم يكون الأمن المفرز للتعامل مع قضيته .

٥. ليس من خير أن يلجأ كل أخ مكلف باحدى المسؤوليات بالاعتماد على عدد من الاخوة من خارج لجنة التقرير لتحقيق مهمته دون تعارضات .

٦. من المفضل أن يتم تغيير المهمة المكافأ بها الاخ كل ثلاثة أشهر مرة واحدة حتى تعم الفائدة ان كان من المتعدز ابقاء المهمة مسنده اليه .

٧. يتحتم على كل أخ في هذه المجموعة أن يرتبط بـ

١ - مجموعة القرار .

٢ - مجموعة التشاور .

٣ - مجموعة الفكر .

٤ - التنظيم .

٥ - مجموعة اللقاء الشهري للمناطق .

- ٣ - يتم تحضير جميع القضايا التي بحاجة إلى البت فيها جماعياً قبل كل جلسة وتسليم للمقرر بخصوص مجموعة القرار .
- ٤ - يجوز توسيع مجموعة التشاور أو تقليلها حسب الحاجة للمهام ولكن يجب تثبيت عدد مجموعة القرار نهائياً .

وبعد .. هذه صيغه فيما أعتقد قابله للتنفيذ ، مرده ، تفي بالمطلوب لذا أرجو أن يتم وضع النقاط على الحروف بالتفصيل والتکليف وعلى الله الاتکال .